

金码出纳软件常见问题

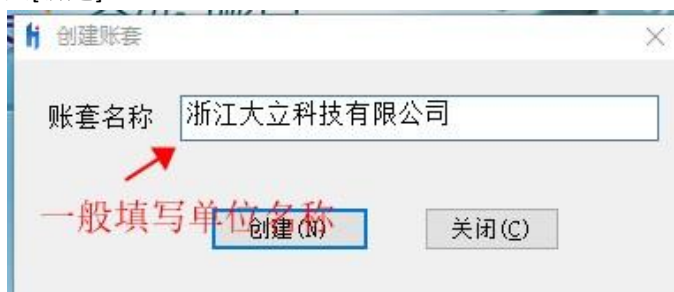
1、如何开始记账	2
2、如何修改账户的初始余额	3
3、记账时提示日期不能小于账户的启用日期	4
4、提示不能修改或删除他人制作的凭证	4
5、提示凭证已审核不能修改	5
6、提示不能取消他人审核的凭证	5
7、已结账，上个月的账如何修改	6
8、凭证列表不想要的列如何隐藏	6
9、如何查询凭证	7
10、如何修、删除改凭证	7
11、如何恢复数据	8
12、如何把软件从一台机子复制到另一台机子	8
13、如何导入凭证	10
14、密码忘记了怎么办	11
15、如何修改密码	11
16、如何删除账套	11
17、如何删除一个账户的所有凭证	12
18、软件可以在多台电脑上用吗	12

1、如何开始记账

新建账套——进入软件——现金账户初始化、银行账户初始化——记账。参见记账步骤



点[新建]



账套名称建议设为单位名称，输入账套名称后点[创建]

 **金码记账宝**
加密狗版 V10.80

账套: 新建 管理

用户名:

密码:

默认初始密码为: 123

下拉选择账套

[正式用户]

金码软件官方网站: www.goldencs.cn

软件所在的文件夹: F:\jzb_hard10801



出纳业务



现金账户初始化



银行账户初始化



出纳业务



现金账户初始化



记 账



银行账户初始化



凭证列表

2、如何修改账户的初始余额

修改现金账户的初始余额：出纳业务——现金账户初始化——选中一个账户，双击修改初始余额，改好后保存。



出纳业务



现金账户初始化

功能导航		现金账户初始化					
新增	修改	删除	启用	停用	导入	导出	关闭
行号	启用标志	单位名称	币种	账户类别	账户名称		

修改银行账户的初始余额：出纳业务——银行账户初始化——选中一个账户，双击修改初始余额，改好后保存。



银行账户初始化

功能导航

银行账户初始化

新增

修改

删除

启用

停用

导入

导出

银行未达

企业未达

关闭

行号	启用标志	单位名称	币种	账户类别	账户名称
----	------	------	----	------	------

3、记账时提示日期不能小于账户的启用日期

修改现金账户的启日期：出纳业务——现金账户初始化——选中一个账户，双击修改启用日期，改好后保存。



修改银行账户的启日期：出纳业务——银行账户初始化——选中一个账户，双击修改启用日期，改好后保存。



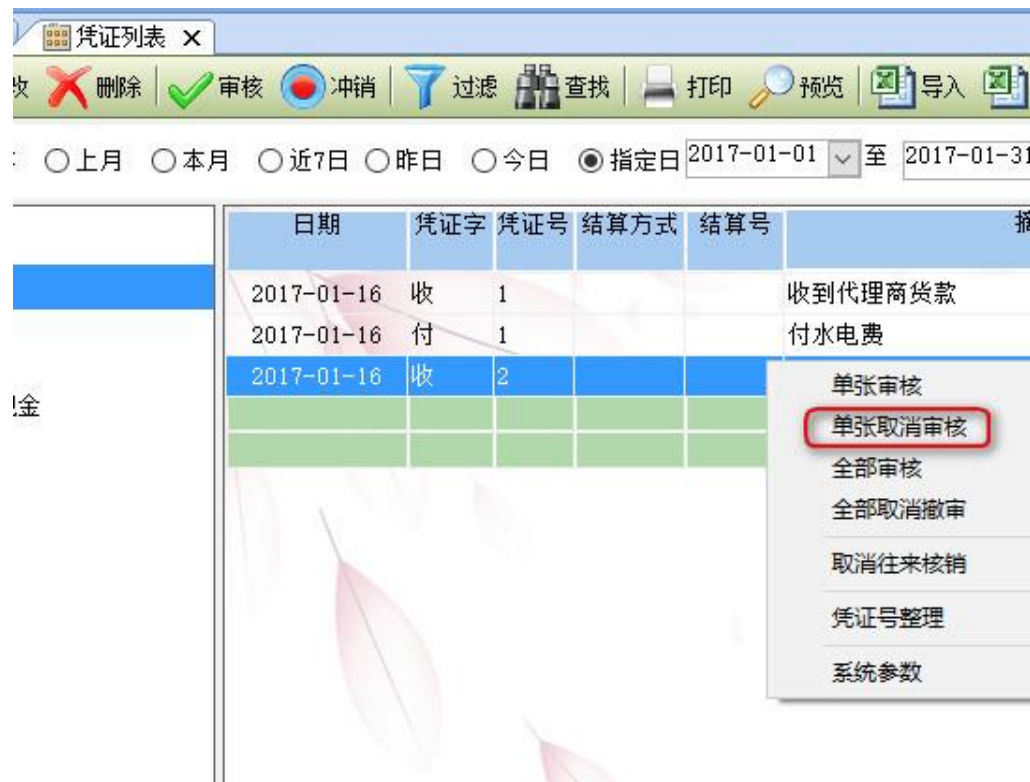
4、提示不能修改或删除他人制作的凭证

在[凭证列表]，可以查“制单人”这一栏，看看制单人的用户编码是什么，就用对应的用户编号重新登录软件再修改或删除。



5、提示凭证已审核不能修改

在[凭证列表]，按右键取消审核。



6、提示不能取消他人审核的凭证

在[凭证列表]，可以查“审核人”这一栏，看看审核人的用户编码是什么，就用对应的用户编号重新登录软件再取消审核。



7、已结账，上个月的账如何修改

在[出纳业务]——[月末结账]，先取消结账。再在[出纳业务]——[凭证列表]中按右键取消审核，取消审核后就可以修改了。如果要修改几个月以前的数据，那么做多次反结账，直到要修改的那个月。



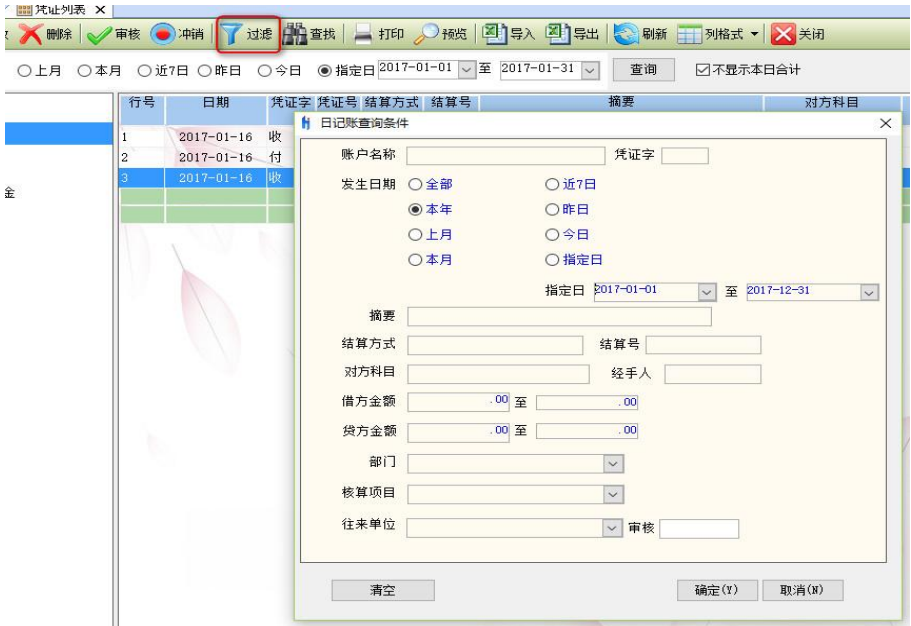
8、凭证列表不想要的列如何隐藏

在[出纳业务]——[凭证列表]，点【列格式】-【设置列格式】



9、如何查询凭证

在[出纳业务]——[凭证列表]，点【过滤】-输入条件，系统列出所有符合条件的凭证。



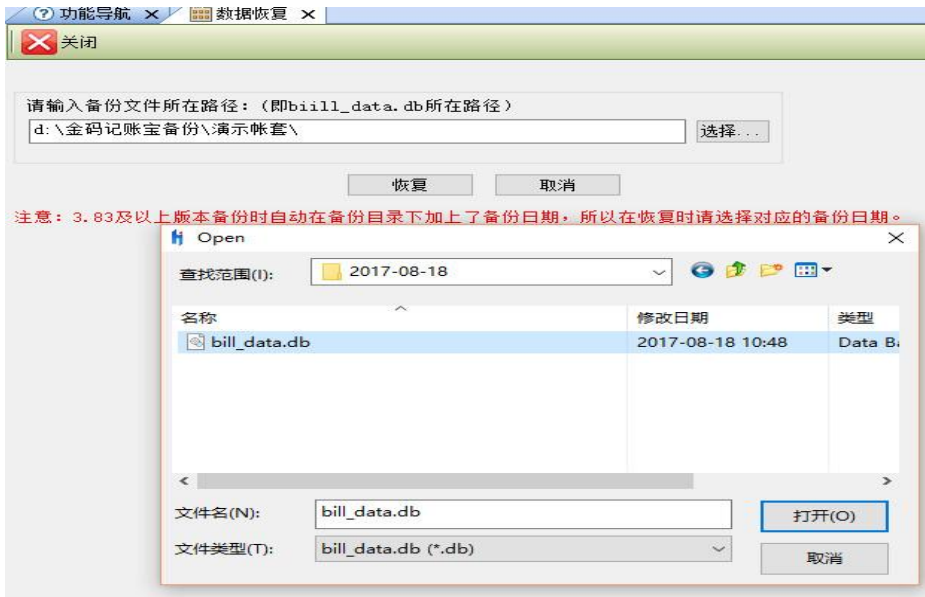
10、如何修、删除改凭证

在[出纳业务]——[凭证列表]，选中要修改、删除的凭证，点修改或删除。



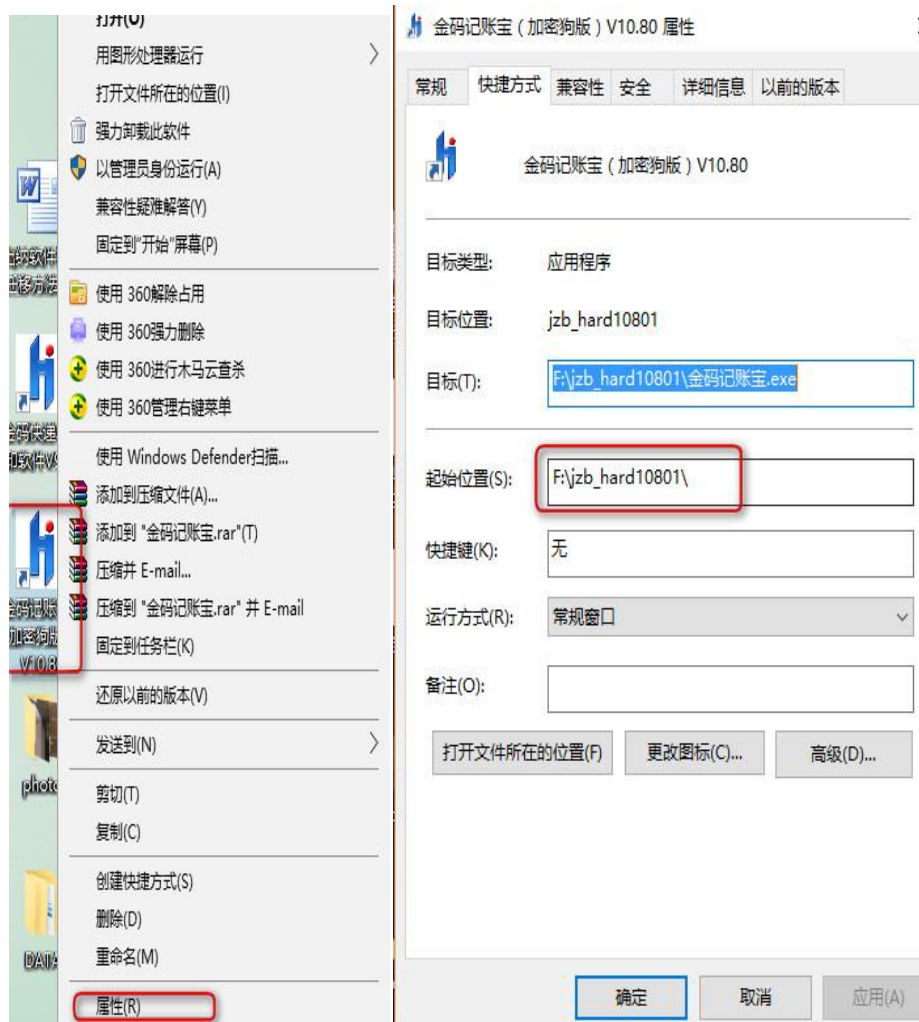
11、如何恢复数据

[系统管理]--[数据恢复] 系统默认的备份路径放在 D 盘，文件夹名称为“金码记账宝备份”或“金码出纳日记账备份”。恢复数据只需要“选择...”最后一天的备份，如果最后一天的数据被覆盖了，那么选择最后一天的前一天。



12、如何把软件从一台机器复制到另一台机器

以金码记账宝为例，先找到软件的安装目录（在桌面右击快捷方式，选择属性，可以看到起始位置就是安装目录），然后将整个目录复制到另一台电脑上，然后在另一台电脑上打开复制过来的目录（或称为文件夹），再运行金码记账宝.exe



13、如何导入凭证

出纳业务-----凭证列表，点“凭证导入”。

导入的格式不需要固定的模板。但有一些要求。

（1）第一行必须是标题行，必须有日期、摘要、收入金额（或借方金额）、支出金额（或贷方金额）4 列，顺序可以不相同，名称也可以不一样，软件可以自动识别。

（2）日期必须是这样的格式 2017-8-1 或 2017-08-01

（3）每一行收入金额和支出金额不能都为 0

导入示例

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
行号	日期	凭证字	凭证号	结算方式	结算号	摘要	对方科目	借方金额	贷方金额
1									
2	1	2016-12-15	收	8		收到代理商货款		66.00	0.00
3	2	2016-12-15	收	11		收到代理商货款		3,443.00	0.00
4	3	2016-12-15	收	13		销售商品		5,553.00	0.00
5	4	2016-12-15	收	16		收到代理商货款		667.00	0.00
6	5	2016-12-15	收	18		收到代理商货款		666.00	0.00
7	6	2016-12-15	收	20		收到代理商货款		434.00	0.00
8	7	2016-12-15	收	22		收到代理商货款		888.00	0.00
9	8	2016-12-15	收	24		销售商品		3,456.00	0.00
10	9	2016-12-15	收	26		销售商品		999.00	0.00

第1行必须是标题，顺序和名称可以不同。

14、密码忘记了怎么办

用系统管理员登录软件，哪一个用户的密码忘记了就删除哪一个用户，再建一个相同编号的用户。所以系统管理员的密码一定要记住。

15、如何修改密码

进入系统后，点最上方的“系统 [1]” 菜单下的“用户密码修改”。



16、如何删除账套

打开软件，选择要删除的账套，在用户名：下拉选择 9999[系统管理员],再输入密码，单击“管理”（不要单击“登录”）。



17、如何删除一个账户的所有凭证

直接删除该账户，删除该账户时会把它该账户下的所有凭证都删除。在现金初始化或银行初始化中删除，先停用账户，再删除。

18、软件可以在多台电脑上用吗

正版的软件可以安装多台，但不能同时用，哪一台用就把 USB 加密狗插在哪个电脑上。软件也可以安装在移动硬盘或 U 盘里。移动办公时带上移动硬盘和 USB 加密狗就可以了。注意，USB 加密狗里面是没有数据的，数据保存在软件的安装目录下。要把数据从一台移到另一台，参见问题 12。