

PM2012

PREMIER MANAGER

It's more than football



URBANSKAN

FOCUS
MULTIMEDIA

COMMANDES

| | |
|---|--|
| Bouton gauche de la souris | Accepter |
| Double clic du bouton gauche de la souris | Accéder, Club, Personnel, Match ou Dossier Joueur |
| Bouton droit de la souris | Menu contextuel / Retour |
| Bouton central de la souris / Barre d'espace | Accéder au 'Menu principal' |
| Molette de la souris | Faire défiler les listes et documents vers le haut et le bas |
| Touche 'F' du clavier | Ajouter/Retirer un favori |
| Page Haut | Atteindre le haut d'une page dans une liste ou un document |
| Page Bas | Atteindre le bas d'une page dans une liste ou un document |
| Début | Atteindre le début d'une liste ou d'un document |
| Fin | Atteindre la fin d'une liste ou d'un document |

INTRODUCTION

Premier Manager® 2012, la référence des jeux de gestion de football si simple à prendre en main, est de retour sur PC, et il frappe plus fort que jamais. Prenez le contrôle de votre équipe préférée parmi une sélection des meilleurs championnats européens et surmontez les défis d'un manager pour atteindre le succès et la gloire.

COMMANDES GÉNÉRALES DE L'INTERFACE

Accédez à toutes les informations sur les clubs, le personnel, les joueurs ou les matches en double-cliquant sur les textes surlignés à l'aide du bouton gauche de la souris. Cliquez avec le bouton droit de la souris pour accéder aux actions immédiates



(menu contextuel) et cliquez à l'aide du bouton droit de la souris à nouveau pour annuler. Vous pouvez placer vos 12 écrans les plus utilisés dans une liste de favoris pour bénéficier d'une navigation encore plus rapide. Appuyez sur la touche 'F' du clavier pour placer l'écran affiché dans la liste de vos favoris et appuyez à nouveau pour le supprimer de cette liste.

PRÉPARATIFS

Au démarrage du jeu, quatre options seront à votre disposition:

| | |
|-----------------|---|
| DÉMARRER | Commencer une nouvelle carrière de manager dans le club de votre choix. |
| CHARGER | Cette option permet de charger une partie précédemment sauvegardée. |
| OPTIONS | Modifier le volume des sons et paramétrer les options du moteur de match. |
| CRÉDITS | Consulter les informations relatives à l'équipe de développement du jeu. |

NOUVELLE PARTIE

Quand vous commencez une nouvelle partie, vous devez d'abord saisir votre nom de manager à l'aide du clavier virtuel affiché à l'écran. Ensuite, cliquez sur le bouton 'CONTINUER'.

CHOIX DE CLUB

Cliquez sur les flèches gauche et droite pour faire défiler les pays, championnats et équipes disponibles. Une fois que vous avez fait votre choix, cliquez sur 'Confirmer' puis sur 'CONTINUER' pour lancer votre carrière.

JOUER

Le but du jeu consiste à mener la carrière la plus réussie possible dans le club que vous avez choisi et à atteindre le niveau 50 en tant que manager. Vous y parviendrez en remportant des trophées et des récompenses, au plan personnel ou avec votre équipe. Cette section vous expliquera comment naviguer dans le jeu afin de mener une carrière couronnée de succès.



ACCUEIL

L'écran de page d'accueil est votre base à partir de laquelle vous progressez dans le jeu. C'est aussi là que vous recevez vos messages et autres informations. La section supérieure affiche la date du jour, votre solde bancaire, votre score et votre niveau de manager qu'il faudra faire augmenter au fil de votre carrière.



La zone centrale de la page d'accueil offre deux onglets qui vous permettent de changer de vue entre 'Reçus' et 'Stats'. La section 'Stats' propose un aperçu de votre partie en cours. La section 'Reçus' est l'endroit où sont stockés vos messages qui vous permettent de communiquer avec les joueurs, le personnel et votre président. Les nouveaux messages s'affichent aussi dans cette section. Ils vous apportent des informations essentielles concernant les joueurs mécontents dans d'autres clubs, le marché des transferts, le déroulement des compétitions et les récompenses attribuées. Il suffit de sélectionner un article sur la gauche de l'écran à l'aide du bouton gauche de votre souris et de suivre les instructions qui s'affichent sur la droite du message pour envoyer votre réponse.

PM2012
PREMIER MANAGER

CONVERSATIONS

Certains messages nécessitent d'entamer une conversation. Cliquez sur 'Discuter' et un dialogue s'affichera qui vous permettra de choisir parmi plusieurs réponses à envoyer. Les conversations, avec les joueurs et les clubs, à propos des transferts et des contrats, débouchent sur une phase de négociation dans laquelle vous devez modifier certaines valeurs. Cliquez sur les flèches pour augmenter ou réduire ces valeurs, puis sélectionnez 'Offrir' ou 'Annuler' pour quitter la négociation. Les petites cases de couleurs affichées au cœur des négociations et placées à côté des barres du niveau d'indulgence reflètent l'opinion d'une personne ou d'un club avec qui vous êtes en train d'échanger. Plus la couleur tend vers le vert, plus votre offre a de chances d'être acceptée. Plus elle tend vers le rouge, plus vos chances sont réduites. La négociation prend fin une fois qu'une offre est refusée ou acceptée, ou lorsque la barre d'indulgence tombe à zéro. Une fois une négociation terminée, vous êtes ramené à la section 'Reçus' de la page d'accueil.

REMARQUE: vous devez ouvrir tous les messages et demandes de rendez-vous (mais pas forcément les Infos) avant de pouvoir progresser dans le jeu. Une fois que vous avez répondu à tous les messages auxquels vous devez répondre, le bouton 'Jour suivant / Jour de match' s'affiche en bas à droite de l'écran. Cliquez dessus pour continuer.



MENU PRINCIPAL

Pour progresser dans le jeu, vous passez systématiquement par l'écran de la page d'accueil. Cependant, le menu principal vous permet de naviguer dans le jeu. En appuyant sur le bouton central de la souris dans la plupart des écrans du jeu, vous afficherez et masquerez le menu principal. Montez et descendez pour naviguer dans les différentes catégories situées sur la gauche et faites un clic gauche sur une option située sur la droite de l'écran pour y accéder.



Voici un bref résumé des catégories proposées dans le menu principal:

MANAGER - MON DOSSIER

Votre dossier vous permet de suivre votre progression dans le jeu, le niveau de confiance que vous accorde votre président, votre score de manager et les détails concernant votre contrat. À partir de cet écran, vous pouvez aussi demander plus d'argent ou plus de temps à votre club si vous êtes sous pression.

MANAGER - MON CLUB

Cette section vous permet d'accéder à tout ce qui est lié au club que vous gérez et d'agir en prenant des décisions.

| | |
|----------------------------|---|
| Aperçu | Une brève analyse du personnel, du stade, de l'équipe et des finances. |
| Liste de l'effectif | Permet de consulter plus d'informations sur les joueurs qui composent votre équipe. Double-cliquez pour ouvrir leur dossier afin d'accéder à plus de détails et engager plus d'actions. |
| Calendrier | Voir le calendrier de la saison et accéder aux détails des matches déjà joués. |
| Finances | Analyser toutes les informations financières de votre club. |
| Contrats | Offre un aperçu de toutes les informations relatives aux contrats de vos joueurs et membres du personnel, y compris leur salaire et la date d'expiration de leur contrat. |

PM2012
PREMIER MANAGER



MANAGER – TACTIQUE

En tant que manager, vous avez le contrôle absolu des tactiques que vous choisissez pour les matches. Toutes les options à votre disposition se trouvent dans cette section et elles sont toutes disponibles par défaut avant chaque match.



Composition – Sur la gauche de cet écran, vous pouvez constituer votre 11 de départ et sélectionner les remplaçants pour le match suivant. Pour changer de joueur, maintenez le clic gauche enfoncé sur lui pour le sélectionner et faites-le glisser sur un autre joueur. Relâchez le clic gauche. À côté de chaque joueur se trouve une barre d'aptitudes qui vous indique à quel point un joueur est compatible avec le poste que vous lui assignez.

Unité – Plus l'unité de votre équipe est grande, plus il est probable que ses performances s'améliorent. L'unité de l'équipe est déterminée par la sensation de confort qu'éprouvent les joueurs par rapport à leur positionnement actuel, la formation de l'équipe, son style de jeu et le temps qu'ils ont déjà passé au club. Plus un joueur a passé de temps au club, ou plus il a

passé de temps à jouer dans un certain système, plus ses performances correspondront à ses capacités. Un joueur peut mettre du temps à s'adapter à un nouveau club, un nouveau poste ou tactique. Vous devez donc lui laisser le temps de s'adapter avant que ses performances ne s'améliorent.

Tactique – Pour changer la formation, le style de jeu et de marquage de l'équipe.

Rôles – Pour sélectionner votre capitaine et les tireurs de coups de pieds arrêtés.

MANAGER – STADE

C'est ici que vous trouverez toutes les informations dont vous avez besoin à propos de votre stade actuel. De sa capacité à son niveau, jusqu'à son état général et aux réparations nécessaires. Si votre stade a besoin de réparations, cliquez sur le bouton 'Réparer' et confirmez que vous souhaitez poursuivre. En sélectionnant l'onglet 'Améliorer', vous pouvez choisir un nouveau stade. Double-cliquez sur celui pour lequel vous souhaitez soumettre les plans à votre président.

MANAGER – JOUEURS PRÉSÉLECTIONNÉS

Cette section affiche une liste des joueurs que vous avez ajoutés à votre présélection ou pour lesquels vous avez fait une offre de transfert. Si un club fait une offre pour l'un des joueurs figurant dans votre présélection, vous serez tenu au courant et vous pourrez envoyer une contre-proposition.

MANAGER – TRANSFERTS

C'est dans cette section du menu principal que vous trouverez les informations sur tous les joueurs ayant été placés sur la liste des transferts ou des prêts.

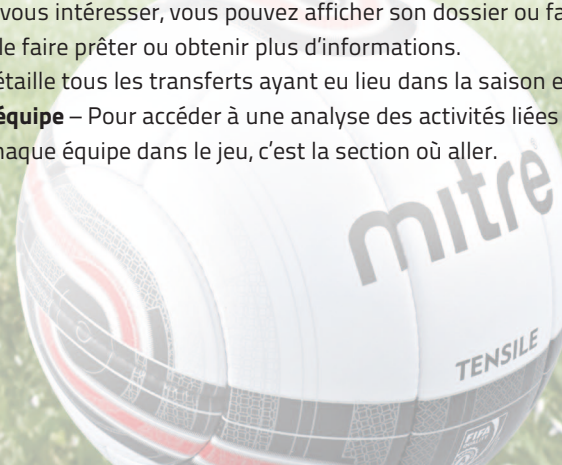
Marché – Liste des joueurs placés sur la liste des transferts, des prêts ou libres de tout contrat. Cliquez sur 'Filtre' pour affiner la recherche dans cette liste. Quand vous trouvez un joueur susceptible de vous intéresser, vous pouvez afficher son dossier ou faire un clic droit sur lui pour l'acheter, vous le faire prêter ou obtenir plus d'informations.

Historique – Détaille tous les transferts ayant eu lieu dans la saison en cours.

Dépenses de l'équipe – Pour accéder à une analyse des activités liées aux transferts et aux dépenses de chaque équipe dans le jeu, c'est la section où aller.

PM2012
PREMIER MANAGER

It's more than football



ENTRAÎNEUR - DOSSIER

Affiche les informations générales, contractuelles, d'expérience et d'aptitude de votre entraîneur.



ENTRAÎNEUR - ENTRAÎNEMENT

Ici, vous pouvez consulter et assigner manuellement l'entraînement de vos gardiens de but, défenseurs, milieux de terrain et attaquants. Le niveau d'aptitude de l'entraîneur détermine le nombre de créneaux qu'il est possible d'attribuer à chaque type de joueur. Pour modifier une tâche, sélectionnez un créneau et faites un clic gauche. L'écran mettra à jour les options disponibles. Cliquez sur les flèches gauche et droite pour faire défiler les catégories telles gardien de but, physique, joueur de champ et tactique.

REMARQUE: pour modifier manuellement le programme d'entraînement, vous devez cliquer sur 'Automatique' pour désactiver cette fonction et empêcher l'entraîneur d'assigner les tâches automatiquement.

PM2012
PREMIER MANAGER

ENTRAÎNEUR - CENTRE D'ENTRAÎNEMENT

Toutes les informations relatives à votre centre d'entraînement se trouvent ici. Le graphique circulaire affiche les différentes forces et faiblesses de votre centre. Si le centre a besoin de réparations, cliquez sur le bouton 'Réparer' et confirmez que vous souhaitez poursuivre. En sélectionnant l'onglet 'Améliorer', vous pouvez choisir un nouveau centre d'entraînement. Il suffit de double-cliquer sur celui dont vous souhaitez soumettre les plans à votre président.

REMARQUE: le président peut refuser votre demande d'amélioration si les fonds du club sont insuffisants ou si votre entraîneur n'est pas assez expérimenté.

RECRUTEUR - DOSSIER

Affiche les informations générales, contractuelles, d'expérience et d'aptitude de votre recruteur.

RECRUTEUR - RECHERCHE

Cet écran vous permet d'assigner des tâches à votre recruteur. Le niveau de ce dernier détermine le nombre de tâches que vous pouvez lui assigner. Pour assigner une tâche, cliquez sur un créneau vide et sélectionnez une tâche à partir du filtre. Une fois une tâche assignée, faites passer le curseur de la souris au-dessus pour voir où en est votre recruteur. Pour effacer une tâche, il suffit de cliquer dessus et de sélectionner 'Effacer' à partir de la fenêtre qui s'affiche.

RECRUTEUR - BASE DE DONNÉES

Ici, vous trouverez la liste de tous les joueurs recherchés par votre recruteur. Les barres de recherche vous indiquent le degré de progression de chaque recherche. L'évaluation de pertinence indique le degré de compatibilité de chaque joueur à votre club, apprécié par votre recruteur, et l'estimation est une réflexion beaucoup plus précise sur la valeur du joueur par rapport au marché des transferts. Une fois qu'un joueur est repéré par votre recruteur, des informations supplémentaires sont ajoutées dans la section 'Opinion du recruteur' de ce dossier.



KINÉ - DOSSIER

Affiche les informations générales, contractuelles, d'expérience et d'aptitude de votre kiné.

KINÉ - KINÉSITHÉRAPIE

Si vous souhaitez assigner des tâches de kinésithérapie, c'est l'endroit où le faire. Le niveau d'aptitude de votre kiné détermine le nombre de tâches qu'il est capable de mener en même temps. Pour assigner une tâche, cliquez sur un créneau vide et sélectionnez une tâche à partir du filtre. Pour effacer ou modifier une tâche, sélectionnez-la et choisissez une autre option, ou cliquez sur le bouton 'Effacer'.

REMARQUE: pour modifier manuellement le programme du kiné, vous devez cliquer sur 'Automatique' pour désactiver cette fonction et empêcher le kiné d'assigner les tâches automatiquement.

KINÉ - INFIRMERIE

Toutes les informations relatives à votre infirmerie se trouvent ici. Le graphique circulaire affiche les différentes forces et faiblesses de votre infirmerie. Si l'infirmerie a besoin de réparations, cliquez sur le bouton 'Réparer' et confirmez que vous souhaitez poursuivre. En sélectionnant l'onglet 'Améliorer', vous pouvez choisir une nouvelle infirmerie. Il suffit de double-cliquer sur celle dont vous souhaitez soumettre les plans à votre président.

REMARQUE: le président peut refuser votre demande d'amélioration si les fonds du club sont insuffisants ou si votre kiné n'est pas assez expérimenté.

KINÉ - HISTORIQUE DES BLESSURES

Cet écran détaille toutes les blessures survenues dans le club depuis que votre kiné est sous contrat.

CLUB

Cette section du menu principal vous permet d'accéder aux informations relatives à tous les clubs du jeu. Il suffit de sélectionner un pays pour afficher la liste des clubs. Sélectionnez un club pour accéder aux informations relatives à son effectif et aux dossiers de ses joueurs, en passant par son calendrier et les performances de l'équipe.

COMPÉTITION

C'est ici que vous trouverez toutes les informations sur les résultats de votre championnat et des championnats européens, les clubs, les joueurs et les calendriers. Dans la plupart des tableaux, vous pouvez double-cliquer pour afficher un dossier de joueur ou de club. Cliquez sur les flèches gauche et droite du tableau du calendrier pour changer de semaine, ou de tour de coupe si vous visionnez une compétition de coupe. Si un match a eu lieu, double-cliquez dessus pour consulter son rapport.

FAVORIS

Vous pouvez placer jusqu'à 12 écrans dans vos favoris pour bénéficier d'une navigation encore plus efficace. Appuyez sur la touche 'F' du clavier quand vous visionnez un écran pour le placer dans vos favoris. Appuyez à nouveau sur la touche 'F' pour le retirer de vos favoris.

OPTIONS - ASSIGNATION DE CIG

Cette section vous permet d'afficher différents CIG (composants d'interface graphique) sur la partie droite de l'écran dans le jeu. Sélectionnez l'un des CIG existants et faites un clic gauche pour le changer.

OPTIONS - PARAMÈTRES DU JEU

C'est ici que vous pouvez modifier le volume des sons et régler les options du moteur de match.

OPTIONS - SAUVEGARDE

Cliquez sur cette option pour sauvegarder votre partie et la reprendre immédiatement ou à une date ultérieure.

OPTIONS - CRÉDITS

Pour accéder aux informations relatives à l'équipe de développement du jeu, c'est ici.



JOUR DE MATCH

Les jours de match, vous avez la possibilité de procéder aux derniers réglages concernant l'équipe alignée et votre tactique. Si un joueur est indisponible à cause d'une blessure ou d'une suspension, vous ne pouvez pas commencer le match. Dans pareil cas, tant que ce joueur n'a pas été remplacé, l'option 'Match' ne s'affiche pas à l'écran. Une fois que vous avez préparé une équipe de départ valide, cliquez sur le bouton 'Match' pour accéder au menu des options du match. Cliquez sur 'Lancer le match' pour commencer la rencontre une fois que vous avez choisi la vitesse du match et les alertes que vous souhaitez recevoir durant la rencontre.

À tout instant pendant un match vous pouvez cliquer sur 'Options' pour afficher le menu des options de match. Ceci vous permet de mettre le match en pause, de changer la vitesse du jeu et de modifier votre tactique.

REMARQUE: le match se poursuit tant que le ballon est en jeu et il faut attendre qu'il s'arrête pour voir le menu Tactique se charger.

Les vues suivantes sont disponibles pendant un match:

| | |
|-------------------------|---|
| Aperçu | Vue par défaut qui montre le déroulement du jeu, les statistiques et un fil direct des événements-clés. |
| Stats à domicile | Pour afficher un résumé complet des performances des joueurs évoluant à domicile. |
| Stats visiteurs | Réplique exacte des statistiques de l'équipe à domicile, mais pour l'équipe visiteurs. |
| Scores | Cette vue vous permet de voir les scores des autres matches dans votre championnat ou coupe. Cliquez sur chaque rencontre pour obtenir plus d'informations. |



CONSEILS ET INFORMATIONS UTILES

Cette section offre des conseils et astuces utiles qui vous permettront de mieux jouer.

APTITUDES DE PERSONNAGE

Chaque intervenant du jeu (joueurs compris) est représenté par un personnage auquel sont associés 5 attributs de base : Perception, Volonté, Mémoire, Intelligence et Charisme. Il s'agit de facteurs cruciaux qui influent sur le développement de chacun, ainsi que sur la vitesse à laquelle sont exécutées les différentes tâches assignées.

À chaque aptitude sont associées une caractéristique primaire et secondaire, directement liées au personnage. Quand une aptitude est utilisée, elle passe d'inactive (rouge) à active (vert). Les points d'expérience sont attribués chaque fois qu'une aptitude est utilisée. Le niveau d'une aptitude augmente et finit par aboutir à un 'changement de degré'. Un personnage doit franchir 8 degrés d'aptitude. Chaque fois qu'un membre du personnel franchit un degré, un nouveau créneau de tâche est débloqué ainsi qu'un groupe d'installations.

MORAL DE PERSONNAGE

Un facteur-clé de votre réussite dans ce jeu sera votre aptitude à faire en sorte que tout le monde soit heureux au club. À chaque personnage (joueurs compris) est associé un niveau de moral qui est affecté par vos décisions et les performances. Le personnage qu'il est le plus important de satisfaire est votre président car, au final, c'est toujours lui qui décide de vous maintenir en poste ou pas. Le meilleur moyen de satisfaire votre président est d'assurer une bonne gestion de vos finances, d'obtenir de bons résultats sur le terrain, de continuer de faire progresser votre personnel et d'améliorer les installations du club.

Il est également important de faire en sorte que votre personnel soit heureux car cette donnée affecte directement les performances en matière de recrutement, de soins et d'entraînement des joueurs. Faites toujours en sorte que les membres de votre personnel soient satisfaits de leur contrat, de la façon dont vous les utilisez et de l'état de votre outil de travail.

Le moral des joueurs est d'une importance capitale dans votre réussite. Il va sans dire que vous chercherez systématiquement à aligner votre meilleure équipe à chaque match. Cependant, n'oubliez pas que certains joueurs n'apprécieront pas d'être sur le banc de touche ou de ne même pas figurer sur la feuille de match. Faire tourner votre effectif est très important si vous souhaitez maintenir le moral des troupes à un bon niveau. Il arrivera peut-être aussi que certains joueurs se montrent mécontents du faible niveau de certains de leurs partenaires et qu'ils cherchent à donner un nouvel élan à leur carrière. Votre façon de gérer ces joueurs insatisfaits aura un gros impact sur le moral général de toute l'équipe.

TRANSFERTS

Utilisez le marché des transferts pour améliorer votre effectif. La meilleure façon de vendre des joueurs est de les placer sur la liste des transferts afin que d'autres clubs vous contactent. Il est possible de libérer des joueurs de leur contrat avant terme, mais votre président peut s'y opposer car ce type d'opération coûte cher au club. Acheter des joueurs pour améliorer la qualité de votre effectif n'est pas toujours facile. Utilisez votre recruteur pour chercher des joueurs avant de les acheter afin de vous assurer qu'ils peuvent vous apporter quelque chose et d'obtenir des informations plus précises sur leur valeur véritable. Les joueurs placés sur liste des transferts par leur club, disponibles sur transfert libre ou mécontents de leur maigre temps de jeu sont souvent plus faciles à persuader. Vous devrez donc apprendre à utiliser les filtres disponibles comme il faut.



| Pos. | Nom | Âge | Nat. | Club | Valeur |
|------|---------------|-----|------|----------------|--------|
| MTD | S.Nemis | 21 | GRE | Panathinaikos | 15.8M€ |
| MTD | D.D. Ridder | 27 | NED | Grasshoppers | 2.5M€ |
| AT | A.Vukusec | 20 | CRO | H.Splite | 2.3M€ |
| MTD | S.Papov | 21 | BUL | Litex Lovech | 2.0M€ |
| GB | V.Monnone | 23 | ITA | Arsenal | 1.8M€ |
| MTD | I.Zelip | 22 | ARM | Otelul Galati | 1.5M€ |
| MTD | O.Vanek | 21 | CZE | FK Jablonec | 1.5M€ |
| MTC | M.Bryghsiter | 20 | ENG | Stromsgodset | 1.4M€ |
| MTC | Héctor | 27 | ESP | CE Sabadell | 1.3M€ |
| GB | L.Bernardi | 23 | ITA | Ajaccio | 1.2M€ |
| AIG | P.Steponovsky | 23 | SLO | Slo Bratislava | 1.2M€ |
| ARD | Milli | 27 | ESP | Tenerife | 1.2M€ |
| MTD | C.Booteng | 21 | ESP | Elche | 1.1M€ |
| GB | I.Koradzhev | 22 | BUL | C.Sofia | 937K€ |
| GB | Z.Tath | 26 | HUN | Kecskemeti TE | 787K€ |
| GB | Dauglas | 28 | POR | Vitoria | 600K€ |
| GB | H.Lindnir | 21 | AUT | A.Wien | 600K€ |
| GB | M.Slovik | 32 | CZE | Teplice | 480K€ |
| GB | E.Isoksen | 32 | NOR | Tromso | 360K€ |

UNITÉ TACTIQUE

Vous contenter de simplement sélectionner vos 11 meilleurs joueurs n'est pas toujours la meilleure façon de remporter des matches dans Premier Manager®. L'un des facteurs les plus

importants consiste à vous assurer que l'unité tactique de votre équipe s'approche le plus possible de 100%. Les joueurs préfèrent toujours évoluer à leur poste de prédilection, mais ils savent aussi s'adapter à de nouvelles fonctions avec le temps. Il leur faut aussi du temps pour s'adapter à un nouveau club, alors aligner trop de nouvelles recrues d'un seul coup peut s'avérer contre-productif pour régler certains problèmes. Vous disposez de nombreux styles de jeu et formations tactiques dans le jeu et il est important de faire des expériences afin de découvrir la formule qui conviendra le mieux à vos joueurs. Cependant, changer de formation ou de style de jeu trop souvent peut perturber l'unité du groupe le temps que les joueurs se réadaptent à une ancienne formation ou apprennent à évoluer dans une nouvelle.

C'est maintenant à vous de jouer. Bonne chance !

ÉDITEUR DE NOM

L'éditeur de nom de Premier Manager® sert à modifier les noms des clubs, joueurs, managers, stades et compétitions contenus dans la base de données du jeu. Toutes les modifications sont sauvegardées en temps réel, mais les nouvelles modifications ne prennent effet qu'en redémarrant une nouvelle partie. Pour annuler toutes vos modifications, sélectionnez : Fichier > Restaurer la base de données pour récupérer la base de données d'origine.

Pour plus d'informations, obtenir des mises à jour ou discuter, n'hésitez pas à rejoindre la communauté Premier Manager:

Visitez le site Internet officiel www.premiermanager.com

Rejoignez le groupe Facebook www.facebook.com/PremierManager

Suivez Premier Manager sur Twitter: www.twitter.com/PremierManager

Pour l'assistance technique: ww2.focusmm.co.uk

© 2011 Edité par Focus Multimedia Ltd sous licence par Urbanscan Ltd.

